

Übergang: Bachelor → Master

für KIT-interne Bewerber im Maschinenbau



1. Voraussetzungen prüfen

Bis 31.03 (Bewerbung zum SS) bzw. 30.09. (Bewerbung zum WS):

- 4.0 Bescheinigung und Abgabedatum der Bachelorarbeit (falls noch keine Note vorhanden/eingetragen)
- Alle mündlichen und schriftlichen Bachelor-Prüfungen müssen abgelegt sein. Spätere schriftliche Prüfungen können in Ausnahmefällen auf Antrag anerkannt werden. Als Antrag genügt ein Nachweis über die Prüfungsanmeldung.
- Ein 18-wöchiges Berufspraktikum (Vor-/Fachpraktikum) muss vom Praktikantenamt anerkannt sein. Ist dies noch nicht der Fall, muss das Praktikum als Auflage bis zum Ende des Prüfungszeitraums des 3. Master-Semesters (6 Wochen nach 31.03. bzw. 30.09.) anerkannt sein.

Bis 6 Wochen nach 31.03. (Bewerbung zum SS) bzw. 6 Wochen nach 30.09. (Bewerbung zum WS):

- Alle schriftlichen Prüfungen müssen endgültig abgelegt sein

2. Rückmeldung in den Bachelor (15.8. bzw. 15.2)



- Es wird dringend empfohlen, sich fristgerecht im Bachelor zurückzumelden, solange noch keine Zulassung zum Master vorliegt. Nach erfolgreicher Immatrikulation im Master wird man automatisch rückwirkend zum Semesterbeginn umgeschrieben.
- Die überwiesene Semestergebühr wird dann umgebucht.

3. Onlinebewerbung (bis 31.03. bzw. 30.09.)



- Anmeldung erfolgt über das KIT-Bewerberportal
- Unterlagen, die nach der Online-Bewerbung im Bewerberportal als fehlend aufgelistet werden, sind alle Unterlagen, die noch zur Immatrikulation in den Master benötigt werden
- Status im Bewerberportal regelmäßig prüfen [Posteingang fehlt (Schritt 4) → postalisch eingegangen → vollständig → ZLA (Zulassung) geplant/vorläufig ausgeschlossen → Zulassung beschieden (Schritt 5)]

4. Schriftliche Bewerbung (eingegangen bis 31.03. bzw. 30.09.)



Folgende Unterlagen müssen der schriftlichen Bewerbung beigelegt werden:

- unterschriebener Bewerbungsbogen (= Deckblatt der Bewerbung)
- Kontrollansicht (= Zusammenfassung aller Angaben)
- aktueller Notenauszug
- Nachweis der Prüfungsanmeldung (Campus-Portal) oder 4.0-Bescheinigung aller abgelegten schriftlichen Prüfungen, die noch nicht im Notenauszug stehen
- Nachweis der Prüfungsanmeldung aller noch ausstehenden schriftlichen Prüfungen (Campus-Portal)
- 4.0 Bescheinigung für die Bachelorarbeit, falls noch keine Note im Notenauszug eingetragen ist
- Separat erstellte Übersicht aller noch ausstehenden Prüfungs- und Studienleistungen mit Angabe des Prüfungstages und des zugehörigen Moduls (z.B. Strömungslehre, Schwerpunkt, Wahlpflichtfach usw.)
- Krankenversicherungsnachweis für Hochschulbewerber (mit Meldeformular)

5. Zulassungsbescheid

- Nach einiger Wartezeit wird dieser per Post zugeschickt. Dabei werden auch noch zu erbringende Nachweise aufgelistet. Diese beziehen sich insbesondere auf externe Bewerber. Für interne Bewerber ist die Auflistung der noch zu erbringenden Nachweise im Bewerberportal bindend. Es empfiehlt sich, den Bescheid sorgfältig zu lesen und aufzubewahren.
- Der Bescheid muss nicht (wie früher) zurückgeschickt werden. Eine Annahme des Studienplatzes geschieht durch fristgerechtes Ein- und Nachreichen der geforderten Unterlagen.

6. Nachreichen und Umschreiben



Bis 6 Wochen nach 01.04. bzw. 01.10.:

- Formale Exmatrikulation aus Bachelor (Formular: Antrag auf Exmatrikulation, ggfs. durch Vollmacht)
Die Immatrikulation in den Master erfolgt „zeitgleich“. Der Studentenstatus ist durchgehend gesichert. Es sollte sichergestellt sein, dass bei nicht vorhandenen Prüfungsergebnissen eine 4.0-Bescheinigung mit Angabe des Prüfungstermins eingeholt wird. Wenn es knapp wird, sollte man Eigeninitiative zeigen und sowohl das Institut, als auch die zuständige Sachbearbeiterin informieren.

Bis 2 Monate nach 01.04. bzw. 01.10.:

- Nachreichen von Ergebnissen für Prüfungen und Bachelorarbeit

Werden die Fristen nicht eingehalten, sodass eine Immatrikulation in den Master nicht möglich ist, so bleibt man im Bachelor immatrikuliert (Voraussetzung ist Schritt 2). Es ist eine erneute Master-Bewerbung zum nächsten Semester erforderlich.



Post oder Uni-Briefkasten



Internet



Welcome Desk im Studienbüro

Bitte beachten Sie auch die allg. Hinweise auf der Internetseite von SLE: <http://www.sle.kit.edu/vorstudium/masterbewerbung-intern.php>

Stand: Juli 2016 – Alle Angaben ohne Gewähr – Fachschaft Maschinenbau/Chemieingenieurwesen – fachschaft@fs-fmc.kit.edu